

Działając na podstawie przepisów art. 13 ust. 1, 2 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. RODO) oraz przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r., poz. 1000) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą we Wronkach przy ulicy przy ul. Powstańców Wielkopolskich 23, 64-510 Wronki, tel. 67 254 00 44.
2. **W Miejsko - Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej we Wronkach został powołany Inspektor Ochrony Danych Osobowych (IODO).** Jest to osoba, z którą mogą Państwo kontaktować się telefonicznie pod numerem tel. 602 24 12 39 lub elektronicznie na adres sekretariat@smart-standards.com we wszystkich sprawach związanych z ochroną i przetwarzaniem danych osobowych oraz korzystaniem z przysługujących Państwu praw.
3. **Podstawę prawną przetwarzania** Pani/Pana danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a) , lit b, lit c, lit f oraz art. 9 ust.2 lit a i b RODO. tj. w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.
4. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu ustalenia prawa do świadczeń rodzinnych/ świadczeń wychowawczych/ świadczeń dobry start/ świadczeń z funduszu alimentacyjnego.**
5. Pani / Pana Dane mogą zostać udostępnione _____
(firma zapewnia obsługę informatyczną) lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa tj. Urząd MiG Wronki, Urząd Skarbowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych, organy administracji państwowej i samorządu terytorialnego.
6. Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto posiada Pan / Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych a także prawo przenoszenia danych.
9. Przysługuje Pani / Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie Pani / Pana danych osobowych w dowolnym momencie, jednakże cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeśli uzna Pani/Pana, że w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych doszło do

naruszenia jej praw wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, jednakże niepodanie danych skutkować będzie nierozpatrzeniem wniosku.
12. Pani / Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
13. Pana/Pani dane osobowe wskazane we wniosku o przyznanie świadczeń podlegają weryfikacji w programie Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej Emp@tia, w przypadku ubiegania się świadczenia uzależnione od dochodu Ośrodek pozyskuje dodatkowe informacje – osiągnęte dochody, składki zdrowotne ZUS i KRUS, informację o ubezpieczeniu społecznym, o bezrobociu, o niepełnosprawności, informację o uczęszczaniu dziecka do szkoły, informację o pozarolniczej działalności gospodarczej oraz informację czy wnioskodawca nie korzysta ze świadczeń w innej jednostce terenowej. W przypadku nie możliwości pozyskania powyższych informacji drogą elektroniczną, organ uzyskuje te informacje drogą pisemnej wymiany informacji od odpowiednich instytucji. Powyższa procedura pozyskiwania danych w celu przyznania świadczeń uregulowana jest przepisami prawa . Informacje ze źródeł publicznie dostępnych- w przypadku pozarolniczej działalności CEIDG, oraz sprawdzenie nazwy pracodawcy , adresu pracodawcy(tylko w przypadku braku dokładnych informacji od wnioskodawcy).
14. Z uwagi na fakt, że Pani / Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora wskazanych w pkt. 4 powyżej) ma Pani / Pan prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, wobec przetwarzania dotyczących Pani / Pana danych osobowych opartego na wskazanych wyżej podstawach.
15. W celu realizacji wskazanych wyżej praw należy skontaktować się z administratorem danych przesyłając mu stosowny wniosek. Przesłanie wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym możliwe jest w formie pisemnej na adres przy ul. Powstańców Wielkopolskich 23, 64-510 Wronki, tel. 67 254 00 44 Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej we Wronkach przy ul. Powstańców Wielkopolskich 23, 64-510 Wronki, tel. 67 254 00 44 lub na adres e-mail sekretariat@smart-standards.com